RICHIESTA AUTORIZZAZIONE DISTRIBUZIONE VOLANTINI

Il/la sottoscritto/a ______________________________, in funzione di_____________________

dell'Associazione/Ente/Cooperativa (o altro, specificare)

____

Indirizzo/Sede

____

E-mail ____________________________________ recapito tel. __________________________

sotto il patrocinio del Comune di

____

CHIEDE

di poter consegnare il materiale, <u>di cui allega copia</u>, agli alunni dell'I.C. S.Giorgio In Bosco:

- **Infanzia Plesso ____________________**
- **Primaria Plesso ___________________**
- **Secondaria _______________________**

Dichiara:

1) il materiale proposto è in linea con i fini istituzionale ed educativi della scuola e finalizzato all'arricchimento culturale, sociale e civile della comunità scolastica

Si impegna a:

1) verificare personalmente che il Dirigente Scolastico abbia concesso l'autorizzazione alla distribuzione nei plessi al termine delle lezioni o SOLO all'uscita degli edifici scolastici a cura degli interessati e <u>comunque in nessun caso interrompendo le lezioni</u>

2) consegnare presso il plesso di interesse tutto il materiale suddiviso per classe.

____

(Firma del richiedente per esteso)

ooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooo

Visto,

- ○ **si autorizza la distribuzione nei plessi a cura del personale scolastico**
- ○ **si autorizza la distribuzione SOLO all'uscita dagli edifici scolastici a cura degli interessati**
- ○ **NON si autorizza la distribuzione**

La Dirigente Scolastica

Raffaella Fonte

____