Modulo segnalazione sinistro (da consegnare in segreteria)

DATI DEL DANNEGGIATO

Nome	Cognome

DESCRIZIONE DEL SINISTRO

Indicare orario e luogo di accadimento del sinistro e sommaria descrizione dei fatti.

Data del sinistro	Eventuali testimoni
Data consegna alla segreteria	Firma del docente

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Vicolo Giovanni XXIII, 68 - 35010 San Giorgio in Bosco (PD)
tel. 049-9450890
mail: pdic859005@istruzione.it pec: pdic859005@pec.istruzione.it
codice fiscale 81004190286 Cod. Mecc. PDIC859005

PROMEMORIA PER LA DESCRIZIONE DEL SINISTRO

I docenti sono invitati a compilare il modulo segnalazione sinistri in uso nell'istituto riportando con cura i contenuti di seguito dettagliati.

1) **Precisare la data e l'ora del sinistro**
2) **Indicare il luogo presso il quale si è verificato**
3) **Descrivere in modo particolareggiato le modalità in cui il sinistro è avvenuto**
4) **In conseguenza di quanto sopra descritto specificare quali danni ha riportato l'infortunato/a**
5) **Indicare se l'infortunato/a è stato subito soccorso/a e da chi**
6) **Dettagliare se siano state attuate delle modalità di primo soccorso (scegliere tra le seguenti):**
   - ☐ **Ferita**: lavaggio con acqua, disinfettatura e fasciatura –
   - ☐ **Contusione/distorsione**: applicazione di ghiaccio sulla parte dolente
   - ☐ **Somministrazione farmaco salvavita**
   - ☐ **Posizione Laterale di Sicurezza**
   - ☐ **Chiamata 118**
   - ☐ **Altro**

7) **Indicare i nominativi di eventuali altri testimoni all'evento** (Insegnanti, personale ATA, ecc.)
8) **Indicare quando e se è stata informata la famiglia** (data e orario)
9) **Precisare se :**
   - L'alunno è uscito anticipatamente da scuola e a che ora
   - L'alunno è uscito regolarmente da scuola al termine delle lezioni

N. B.

1) **Inviare il modulo descrittivo del sinistro via mail presso gli uffici di segreteria nello stesso giorno dell'infortunio in formato pdf.**